

SANCAKTEPE ANADOLU LİSESİ KAMU HİZMET STANDARTLARI

NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ(EN GEÇ)
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	1-Nüfus Cüzdanı 2- Veli Bilgileri	Kayıt başladıktan sonra sırası geldiğinden itibaren 15 dakika
2	Öğrencilerin; Mezuniyet Belgesi Hazırlık Belgesi Öğrenci ve Öğrenim Belgesi v.s	1.Mezun Durumdakiler için dilekçe	Arşiv araştırması gerekenler 30 dk.
		2-Kayıtlı öğrenciler için sözlü istek	10 dk
3	Nakil İşlemleri	1-a) Okulumuzdan başka okula nakil gitmek isteyen öğrenci velisinin dilekçesi b) E-okuldan öğrencinin nakil onayının verilmesi	5 dak.
		3-Nakli uygun görülen öğrencinin okula kaydı, sınıfının belirlenmesi-Her ayın ilk iş günü	Her ayın ilk iş günü
4	Personel, okul işleri	Dilekçe, sözlü istek	1 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen in dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Sancaktepe Anadolu Lisesi	
İsim	Bilal ÖZTÜRK
Ünvanı	Okul Müdürü
Telefon	2163980057
Fax	2164960838
e-posta	972215@meb.k12.tr